

SOLICITUD DE SUSPENSIÓN EN VÍA DE RECURSO DE REPOSICIÓN

RECLAMANTE:

Apellidos y nombre o razón social

NIF

Domicilio

REPRESENTANTE (1):

Apellidos y nombre o razón social

NIF

Domicilio

DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES:

Por medio de este escrito **SOLICITO LA SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL ACTO CONTRA EL QUE SE INTERPUSO EL RECURSO DE REPOSICIÓN** del que adjunto copia. (2)

Órgano administrativo que dictó el acto:

Acto contra el que se interpone la reclamación:

Nº de expediente/referencia:

Fecha del acto:

Fecha de la notificación:

Importe:

Solicito la suspensión al amparo de lo establecido en los artículos:(3)

Suspensión automática con garantías tasadas, al amparo del artículo 224.2 de la LGT acompañando al efecto la garantía consistente en:

Extensión de efectos de la garantía a:

Suspensión sin garantías, al amparo del artículo 224.3, alegando:

Error aritmético, material o de hecho, aportando justificación

.....de.....de.....
(Firma) (4)

ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE (órgano que dictó el acto recurrido):

Este modelo podrá utilizarlo, si así lo desea, para solicitar la suspensión en vía de recurso de reposición,.

(1) Representante.

En caso de que actúe por medio de representante, deberá incluir su identificación completa y acreditar la representación (acompañando el documento en que se confiere la representación) por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna (poder bastante, documento privado con firma legalizada notarialmente, declaración en comparecencia personal del interesado ante la Secretaría de la Junta Superior de Hacienda).

(2) Identificación del acto contra el que se reclama.

En este apartado deberá hacer constar los datos que permitan identificar el acto que se impugna. Para facilitar la identificación, puede aportar fotocopia del acto contra el que reclama.

(3) Márquese lo que proceda y documentación.

En este espacio deberá relacionar y numerar la documentación que acompaña al escrito.

Si utiliza hojas adicionales para enumerar los documentos, indique el número total de hojas que aporta.

(4) Firma.

La solicitud de suspensión deberá ser firmada por el interesado o, en su caso, por su representante, indicando lugar y fecha.

Utilización de las Hojas Adicionales.

No olvide cumplimentar en cada una de las Hojas Adicionales que utilice, los Apellidos y Nombre o Razón Social y el NIF, así como firmar el escrito.